

УТВЪРЖДАВАМЕ.....



Заповед № 5 / 15.09.2023

ГОДИШЕН ПЛАН

за дейността на Детска градина №136 „Славия“, гр.София
за учебната 2023 / 2024г.

I. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина през предходната учебна година

Цялостната дейност в ДГ № 136 се осъществява в съответствие с държавната политика в сферата на образованието и се основава на Закон за предучилищно и училищно образование и действащата нормативна уредба. В детската градина се осигурява пълноценно личностно развитие на детето и се осъществява примственост в подготовката за училище. Детето се поставя в центъра на педагогическия процес – осигуряват се необходимите условия за физиологическото, духовното, нравственото и социалното му развитие, гарантират се неговите права, свобода и сигурност, достойнство и уважение, възпитава се в дух на толерантност, приобщава се към българските традиции и културни ценности. Създадени са условия за интегриране на деца със специални образователни потребности и интеграция на деца от етнически малцинства.

Добрата организация и положителна атмосфера на работа са определящи за ефективното провеждане и управление на педагогическия процес.

1. Анализ на обхвата на децата:

Подлежащи на задължителна предучилищна подготовка

4 годишни-групи-„Иглика“, „Камбанка“;
5 годишни-групи- „Сълзица“, „Незабравка“;
6 годишни-групи „Зеленика“, „Детелина“

Неподлежащи на задължителна предучилищна подготовка

Отложени по медицински причини-няма; необхванати –няма.

2. Анализ на процеса на обучение на децата:

През учебната 2023/2024 година 3-4 годишните ще ползват програмна система «Приказни пътечки» и учебни материали и помагала на издателство Клет България.

Теоретична основа на педагогическото взаимодействие за 5- годишните е програмната система «Приказни пътечки»

на изд. Клет, на 6-годишните група-«Зеленика» е изд. Бит и техника, на група «Детелина» е изд. Просвета.

3. Анализ на участието на учителите в квалификационни форми:

<i>в детската градина</i>	<i>онлайн</i>	<i>резултати</i>
16брой участници	14брой участници	Нови компетенции

4. Анализ на материално-дидактичната и техническа база:

Основен ремонт на двора на градината, ремонт на две площадки и алеите, изграждане на две нови площадки, оборудване на площадките с уреди. Извеждане на вода на двора, монтиране на чешмичка, спиране на теч он покрива в централно фойе, осигурени техн.средства, мултимедия, проектор.

5. Участие на детската градина в конкурси и програми за деца и учители- Проект за спорт, „ Всички заедно можем повече“, проект по ПМС 46 за физическа култура, Проект- „Подкрепа за приобщаващо образование“, Проект Еразъм+.

II. Цели, основни задачи и приоритети в дейността на детската градина през новата учебна година

1. Мисия на детската градина:

Въз основа на традициите, утвърдените ценности и съвременните европейски възгледи за развитие на образованието, мисията на ДГ №136 е да създаде условия и предпоставки за подготовка на младото поколение за пълноценен живот. Дейността на детското заведение е да осигурява условия за личностно развитие на децата при запазване ценността на детството и осъществяване на приемственост в подготовката за училище, осигуряване на равен достъп за всички.

2. Визия на детската градина:

ДГ № 136 е учебно-възпитателно заведение в системата на МОН за културно-възпитателна и образователна дейност, център за развитие на творческия потенциал на деца, за успешната им социализация, за развитие на индивидуалните им възможности. Децата овладяват образователното съдържание като основа за бъдещо обучение и развитие в училище. Овладяват представи и понятия, умения и навици, отношения и ценности, обогатяват личния си опит.

3. Цел:

Утвърждаване на цялостната дейност на детското заведение, опазване живота и здравето на децата и хуманизиране на педагогическия процес, запазване уникалността на детството, уважение на детското достойнство и максимално развитие

потенциала на всяко дете.

4. Принципи:

- Утвърждаване на единна държавна образователна политика за осигуряване правото на предучилищно и училищно образование;
- Ориентираност към интереса и мотивацията на детето, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
- Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете;
- Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищно и училищно образование;
- Запазване и развитие на българската образователна система;
- Хуманизъм и толерантност;
- Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
- Иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране резултатите от иновациите;
- Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното и училищно образование;
- Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;
- Атажираност на държавата, общините и юридическите лица с нестпанска цел, работодателите, родителите и други заинтересовани страни и диалог между тях по въпросите на образованието.

5. Приоритети на детската градина за учебната година.

1. Поставяне на детето в центъра на педагогическия процес и осигуряване на условия за физическото, духовното, нравственото и социалното му развитие.
2. Търсене на нови форми на обединяване на възпитателните взаимодействия с детската личност и гарантиране значимостта на детството. Съхраняване индивидуалността на всяко дете и осигуряване на комфортното му пребиваване в детското заведение.
3. Готовност за интегриране на деца със специфични образователни потребности при постъпване на такива в детската градина и интегриране на деца от етнически малцинства.
4. Разнообразяване на педагогическите технологии. Повишаване на професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри.
5. Акцентирание върху подготовката на децата за училище в подготвителната група
6. Партньорство между педагози и родители за активно решаване на проблемите на детската градина
7. Взаимодействие и сътрудничество с образователните институции за приложение на най-съвременните тенденции за

управление и обслужване на педагогическата практика.

III. Дейности за изпълнение на основните цели и задачи

1. Организационно-педагогически и методически дейности. Работа на педагогическия екип за изпълнение на ЗПУО и държавните образователни стандарти, отнасящи се до предучилищното образование:

Дейност	Срок за изпълнение	Отговорник	Индикатори	
			Целева група	Количествен резултат
Прием и обхват на децата				
Уточняване на списъчния състав на децата по групи, въвеждане на НЕИСПУО	01.10.2023г	Директор, учители, мед.сестра	8 групи, чрез НЕИСПУО, електронно подаване на информацията.	По възможност работеща НЕИСПУО.
Започване работа с електронни дневници. Синхронизация между EDG.BG и НЕИСПУО. Поетапно въвеждане на модулите съобразно предоставените функционални възможности.	01.11.2023	Учители	8 групи, медицинска документация, досиета, планове и програми, насоки, протоколи.	Документация, съгласно изискванията.
Социализиране и адаптиране на децата в детската общност				
Адаптационен модел, качен на сайта на ДГ, Проект „Всички заедно можем повече“	М.октомври 2023	Директор, учители първа група	Новопостъпили деца	Първа а-Калина-26 деца; Първа б-здравец –26 деца
Психолог на ДГ	Октомври	Психолог	Двете първи групи	Срещи с родителите.

Организация на педагогическото взаимодействие				
Сформиране на педагогически екипи – обсъждане и приемане на плановете им за работа през учебната година	01.10.2023г	Директор, педагогически съвет	Учителите на ДГ	Повишаване ефективността на работа на екипите
Уточняване на графици на ДОД.	01.10.2023г	Учители	Всички групи	Интегриране на ДОД в цялостния процес.
Интегриране дейността на психолога в цялостния процес в ДГ, скрининг на ранното детско развитие на желаещи родители.	Постоянен	Психолог, директор	психолог	Определяне на екипи за децата със СОП, адаптация на децата със СОП, ефективна работа, протоколи, документация.
Подготовка на децата за училище				
Установяване степента на овладяване на образователното съдържание по образователни направления на входно и изходно ниво. Педагогическа компетентност при адаптиране на Програмата съобразно нивото и нуждите на децата. При необходимост, осъществяване на дистанционно взаимодействие с родителите.	01.10.2023-31.05.2024	директор, учители	Ефективна работа	Протоколи, тестове за входни и изходни нива в платформата НЕИСПУО.
Разпределение на съдържанието от издателствата	Разпределение на издателствата в EDU.BG	Учители	Всички групи	Ефективна работа

електронните дневници. Гарантиране развитието на всяко отделно дете посредством диференциране на обучението, съобразно нуждите и възможностите му, дистанционно взаимодействие при необходимост.				
Организация на материално-дидактичната среда				
Обогатяване на материалната база на групите с играчки, дидактически материали, учебни помагала	Октомври 2023	директор	Новооткрити групи	Пълен обхват на приети деца.
Естетизиране на интериора в занималните и общите помещения съобразно възрастта на децата и творческите виждания на учители и родители	Октомври 2023	Учители, родители	8 групи, общи помещения,	Партньорство и съдействие от родители

2. Административни дейности:

Дейност	Срок за изпълнение	Отговорник	Индикатори	
			Целева група	Количествен резултат
Заседание на Обществен съвет.	м.10.2023	Директор	Родители-председател, членове.	Подпомага развитието на ДГ и осъществява граждански контрол на управлението.

Провеждане на родителски срещи по групи, съобразно епидемиологичната обстановка.	М.09.2023	Педагогически екип	Всички групи	Съдействие от родители
Взаимодействие с родителите.	Постоянен, съобразно изискванията на МЗ и МОН	Педагогически екип	Всички групи	Пълноценно взаимодействие с родителите
Даване на педагогически консултации при необходимост и по желание на родителите	постоянен	Педагогически екип	Всички групи	Партньорство

3. Социално-битови и стопански дейности:

Дейност	Срок за изпълнение	Отговорник	Индикатори	
			Целева група	Количествен резултат
Подаване на Списък-Образец 2 в НЕИСПУО, използването на електронен дневник.	м.09.2023	Директор, счетоводител	Счетоводител, ЗАС	Удостоверение за Списък №2/първа кампания/.
Редовно и правилно водене на задължителната документация на детското заведение, попълване на електронен дневник.	постоянен	Директор, учители,	учители, ЗАС, мед.сестра, счетоводител	Изпълнение на служ. задължения по длъжностна характеристика
Контрол върху дарителската дейност – книга за даренията и свидетелства за дарения.	постоянен	Директор, Председател на комисията по дарения	Финансова дисциплина	Регистриране на даренията на сайта на СО
Контрол върху задължителната финансова документация,	текущ	Директор	ЗАС, мед.сестра, счетоводител.	Финансова дисциплина

опазване на наличната материална база.				
Контрол за спазване Правилника за вътрешния ред и трудовата дисциплина.	ежедневен	Директор	Всички служители на ДГ	Спазване на Пр.за вътр.трудоу ред и Насоките на МЗ и МОН във връзка с епидемичната обстановка

4. Празници и ритуали в детската градина:

Тема и форма.	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати-индикатори	Начин на отчитане
Празници и ритуали на детската градина				
Тематични сезонни празници по групите	по групите	15.09.2023-31.05.2024	Приобщаване на децата към ДГ	Декларации за снимки във затворените групи
„Движим се безопасно” празник на площадките по БДП.	По групите	Ноември 2023г	Удовлетворение от положен труд и постигнати резултати	Снимки в затворените групи
„Всички заедно можем повече“-спортни игри.	всички групи	До 01.03.2024	Съвместно с родителите закупуване на спортни пособия.	Снимки в затворените групи.
Празници и ритуали на детските групи				
„Коледа”	Организирано тържество на всички групи с театър.	До 15.12.2023г.	Емоционално преживяване	Снимки в затворените групи.

	традиции, обичаи, празници.			
„Баба Марта” – традиции, обичаи, питки, плетене на мартеници.	За всички групи	01.03.2024г.	Утвърждаване на традиции	Снимки в затворените групи
При възможност концерти на групите на двора на ДГ №136	За всички групи	01.05.2024г.	Удовлетворение от положен труд и постигнати резултати	Снимки в затворените групи
Изпращане на ПГ	Деца от ПГ, учители, родители	05.2024	Изграждане на положителни нагласи за училище	Снимки, дискове
1 юни	Всички групи, Настоятелство, Обществен съвет	1 юни 2024г	Радостно преживяване на детския празник	снимки
Еньов ден-празник на билките	Всички групи,	24.06.2024	Радостно преживяване на празник	Снимки в затворените групи

5. Взаимодействие със социалните партньори на детската градина:

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати индикатори	Начин на отчитане
Педагогическо взаимодействие „детска градина – родители“. Работа на родителското настоятелство				
Тематични и групови празници	Открити ситуации	По график	Подобряване на взаимодействието	снимки
Адаптация на новоприети деца.	Първи групи.	При спазване на мерки	Запознаване с живота на децата в ДГ	Затворени групи,

				платформи.
Взаимодействие с родителите във всички групи.	Всички групи	По предварително заявено желание.	Ползотворно сътрудничество.	Социални мрежи, снимки
Доброволни акции за засаждане на дървета на площадките на групите. Участие в други доброволни акции в ДГ.	Родители, деца,	По предварително заявено желание.	Включване на родителите и инициативите на ДГ	Снимки в затворените групи.
„Мартеници”	Самостоятелно във всички групи.	01.03.2024	Радостно преживяване на празник	Снимки в затворените групи.
„Великден” обредни хлебчета и гевречета	Самостоятелно във всички групи.	Април 2023	Радостно преживяване на празник	снимки
Взаимодействие „детска градина – начално училище“.				
Информационна кампания за родителите на първокласниците.	132СОУ, 142СОУ, 25 СОУ	Май, 2024	Информация на родителите за училищата	Табла, дипломи
Взаимодействие с културни институции.				
Информирание на родителите за инициативите на ОКИ „Красно село“.	ОКИ”Красно село”	септември 2023-май 2024	Популяризираните дейности на ателиетата за детско творчество, открити към ОКИ	Плакати, табла, фотоси, пана
Взаимодействие с неправителствени организации и бизнес-организации.				
Настоятелство, Обществен съвет	Групите, родителите	постоянен	Приобщаване към природата	Снимки, табла, табели.

Медийно отразяване на дейността на детската градина				
Онлайн популяризиране на инициативите на ДГ.	интернет	Постоянен	Популяризиране на постиженията на градината	Репортажи, мултимедии
Популяризиране на проект Еразъм+ от РААБЕ, партньори.		До 2025г.	Социални мрежи, рекламни материали на проекта.	

6. Участие на детската градина в общински, областни и национални форуми и други дейности – конкурси, състезания и други:

Вид и организационно ниво на проявата Време и място на провеждане	Начин на участие на детската градина	Участници - представляващ и детската градина	Индикатори-очаквани резултати	Целева група-Начин на отчитане
Турнир по футбол.	Футболни срещи	Футболен отбор	Масовост	ПГ-5 и ПГ-6год; Снимки, грамоти, купи
Плуване.	Състезание.	Отбори	масовост	Венчки групи; Снимки, грамоти, купи
Изправителна гимнастика за изпълнение дейностите на проект Еразъм+	Проект на Клет-Полша-главен координатор	Организация-партньор РААБЕ, Клет-Полша, партньорски граднини от	Масовост, продължителност	Снимки, файлове.

		Словакия, Полша		
Участие в състезания.	По проект „Всички заедно можем повече“ спортни игри.	Организации-партньори	Удовлетвореност, високи резултати	Снимки, грамоти

7. Участие в национални програми и проектни дейности на детската градина:

Тема на проекта и цели на проекта	Финансира се от ...	Участници. Отговорник/координатор за детската градина	Срок за изпълнение	Очаквани резултати
Национални и международни проекти на детската градина				
Еразъм+ „Подобряване на физическото възпитание в детските градини-разработване на програма за ранна корекция на дефектите на позата при деца, включени в предучилищното образование“.	Европейско финансиране	Полша, Словакия, България	2022-2025	Споделяне на добри практики, създаване на програма за обучение и корекция на гръбначни изкривявания.
Участие на детската градина в национални и общински програми				
1. Всички заедно можем повече	ПИСТ	Директор, педагогически екипи.	2023/2024	Масово участие на деца и родители, ангажиране към дейностите на физическото възпитание на децата.
2. Училищно мляко,	ДФ Земеделие	Стефка Илиева	2023/2024	Изграждане на

училищен плод				навици за здравословно хранене.
3.Общинска програма за засаждане на дървета и храсти.	СО, Настоятелство	Г-жа П.Кръстева	2023/2024	Засаждане на дървета, поставяне на нови уреди, осигуряване на машини и инструменти за работа в двора.

Годишният план на Детска градина №136 „Славия“ е приет на Педагогически съвет – Протокол № 1 /15.09.2023 г. и утвърден със заповед на директора № 5 / 15.09.2023г.

При възникнала необходимост годишният план може да бъде актуализиран през учебната година.