

# ПРОТОКОЛ

№ 14 /30.05.2023г.

от проведено събрание с представителите на родителите от ДГ №136  
„Славия“

Днес, 30.05.2023 г. от 17,00 часа в сградата на Детска градина №136 Славия се проведе събрание с представители на родителите от групите за обновяване състава на Обществен съвет към ДГ №136 „Славия“.

На събранието присъстваха следните представители:

- 1.Кристина Николаева Ръжданова-представител на група „Иглика“
- 2.Маргарита Цецкова Стоянова- представител на група „Камбанка“
- 3.Христина Петрова Георгиева- представител на група „Незабравка“- председател.
- 4.Кристина Миткова Дамянова-представител на група „Сълзица“.
- 5.Вяра Николова –представител на р-н „Красно село“

Събранието има кворум и може да взема решения. Проведе се при следния

## ДНЕВЕН РЕД

1. Финансовите разплащания с 1/12 от бюджет 2022. Изпълнение на бюджета до момента, прогнозен очакван бюджет, приходи от ДОД.
2. Избор на учебни материали за всички групи.
3. Конкурс за ДОД- м. юни. Събиране на дължими такси.

4. Ремонтът на площадките – довършване, покривала.
5. Разни – карантини, екскурзии, 1 юни, дежурни градини.
6. Приемане план за работа за 2023 г.

По т.1 от дневния ред, г-жа Илиева даде информация, че с приемане на бюджета, ще се бъде изготвена формула и бюджет за градината. По НП не се възстановяват средствата. Засега редовно се изплащат трудовите възнаграждения и разходите по издръжката.

По т.2 от дневния ред, г-жа Илиева даде информация, че учителите по групите направиха избор на учебните материали за 2023/2024 година. Заявените от учителите книжки за всички групи са платени -6664,96лв. и доставени в градината.

По т.3 от дневния ред, г-жа Илиева даде информация, че приходите от ДОД са 11 909 лв. за годината. Предстои конкурс за ДОД през м. юни. Събирането на такси за ДОД е продължително и мъчително. Преминават се срокове, родители се подсецат през затворените групи, с телефонно обаждане, внасят се некоректни суми, които се налага да се връщат и т.н. В договорите, които ще се сключат с фирми, ще се предложи клауза за възможност за отписване на деца при неплащане.

По т.4 от дневния ред, г-жа Илиева даде информация, че има забавяне в плащането и още довършителни дейности, за да се приключи ремонта. След това ще се поръчват покривалата.

По т.5 от дневния ред, г-жа Илиева даде информация за карантините, едnodневната екскурзия и посещението на Софийска народна опера.

По т.6 Предложения за план на работа-активно включване на родители в облагородяване на дворното пространство, засаждане, боядисване и други инициативи. Планът за работа през 2023 трябва да е гъвкав и да отчита епидемичната обстановка.

### **РЕШЕНИЯ:**

По т.1 членовете на ОС приеха информацията на директора относно изпълнението на бюджета.

По т.2 членовете изразиха съгласие с избора на учебни материали от учителите.

По т. 3 да се намерят и други форми за подсещане за заплащането на такси.

По т. 4 Съгласие родителите да се включат в облагородяването на двора.

Присъствали:

- 1.Кристина Николаева Ръжданова
- 2.Маргарита Цецкова Стоянова
- 3.Христина Петрова Георгиева
- 4.Кристина Миткова Дамянова
- 5.Вяра Николова-представител на РА „Красно село“.