

УТВЪРЖДАВАМ:.....

Стефка Илиева

Заповед № 5 / 15.09.2026

ГОДИШЕН ПЛАН
за дейността на Детска градина №136 „Славия“, гр.София
за учебната 2026 /2027г.

I. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина през предходната учебна година

Цялостната дейност в ДГ № 136 се осъществява в съответствие с държавната политика в сферата на образованието и се основава на Закон за предучилищно и училищно образование и действащата нормативна уредба. В детската градина се осигурява пълноценно личностно развитие на детето и се осъществява примствено в подготовката за училище. Детето се поставя в центъра на педагогическия процес – осигуряват се необходимите условия за физиологическото, духовното, нравственото и социалното му развитие, гарантират се неговите права, свобода и сигурност, достойнство и уважение, възпитава се в дух на толерантност, приобщава се към българските традиции и културни ценности. Създадени са условия за интегриране на деца със специални образователни потребности и интеграция на деца от етнически малцинства.

Добрата организация и положителна атмосфера на работа са определящи за ефективното провеждане и управление на педагогическия процес.

1. Анализ на обхвата на децата:

 Подлежащи на задължителна предучилищна подготовка

4 годишни-групи-„Сълзица“, „Незабравка“;
5 годишни-групи- „Зеленика“, „Детелина“;
6 годишни-групи „Калина“, „Здравец“

 Неподлежащи на задължителна предучилищна подготовка

Отложени по медицински причини-няма; необхванати –няма.

2. Анализ на процеса на обучение на децата:

През учебната 2026/2027 година, подлежащите на задължително обучение ще ползват учебни материали и помагала «Чуден свят», изд. Просвета, «Златно ключе», изд. Бит и техника и «Приказни пътечки», изд. Клет.

3. Анализ на участието на учителите в квалификационни форми:

<i>в детската градина</i>	<i>онлайн</i>	<i>резултати</i>
16брой участници	14 брой участници	Нови компетенции

4. Анализ на материално-дидактичната и техническа база:

Обогатяване на двора на градината с уреди, боядисване и смяна на дървени дъски с помощта на родителите.

5. Участие на детската градина в конкурси и програми за деца и учители- Проект за спорт,, Всички заедно можем повече“, проект по ПМС 46 за физическа култура, Проект- „Силен старт“. Проект Еразъм+.

II. Цели, основни задачи и приоритети в дейността на детската градина през новата учебна година

1. Мисия на детската градина:

Въз основа на традициите, утвърдените ценности и съвременните европейски възгледи за развитие на образованието, мисията на ДГ №136 е да създаде условия и предпоставки за подготовка на младото поколение за пълноценен живот. Дейността на детското заведение е да осигурява условия за личностно развитие на децата при запазване ценността на детството и осъществяване на приемственост в подготовката за училище, осигуряване на равен достъп за всички.

2. Визия на детската градина:

ДГ № 136 е учебно-възпитателно заведение в системата на МОН за културно-възпитателна и образователна дейност, център за развитие на творческия потенциал на деца, за успешната им социализация, за развитие на индивидуалните им възможности. Децата овладяват образователното съдържание като основа за бъдещо обучение и развитие в училище. Овладяват представи и понятия, умения и навици, отношения и ценности, обогатяват личния си опит.

3. Цел:

Утвърждаване на цялостната дейност на детското заведение, опазване живота и здравето на децата и хуманизиране на педагогическия процес, запазване уникалността на детството, уважение на детското достойнство и максимално развитие потенциала на всяко дете.

4.Принципи:

- Утвърждаване на единна държавна образователна политика за осигуряване правото на предучилищно и училищно образование;
- Ориентираност към интереса и мотивацията на детето, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
- Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете;
- Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищно и училищно образование;
- Запазване и развитие на българската образователна система;
- Хуманизъм и толерантност;
- Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
- Иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране резултатите от иновациите;
- Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното и училищно образование;
- Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;
- Атражираност на държавата, общините и юридическите лица с нестпанска цел, работодателите, родителите и други заинтересовани страни и диалог между тях по въпросите на образованието.

5. Приоритети на детската градина за учебната година.

1. Поставяне на детето в центъра на педагогическия процес и осигуряване на условия за физическото, духовното, нравственото и социалното му развитие.
2. Търсене на нови форми на обединяване на възпитателните взаимодействия с детската личност и гарантиране значимостта на детството. Съхраняване индивидуалността на всяко дете и осигуряване на комфортното му пребиваване в детското заведение.
3. Готовност за интегриране на деца със специфични образователни потребности при постъпване на такива в детската градина и интегриране на деца от етнически малцинства.
4. Разнообразяване на педагогическите технологии. Повишаване на професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри.
5. Акцентиране върху подготовката на децата за училище в подготвителната група
6. Партньорство между педагози и родители за активно решаване на проблемите на детската градина
7. Взаимодействие и сътрудничество с образователните институции за приложение на най-съвременните тенденции за управление и обслужване на педагогическата практика.

III. Дейности за изпълнение на основните цели и задачи

1. Организационно-педагогически и методически дейности. Работа на педагогическия екип за изпълнение на ЗПУО и държавните образователни стандарти, отнасящи се до предучилищното образование:

Дейност	Срок за изпълнение	Отговорник	Индикатори	
			Целева група	Количествен резултат
Прием и обхват на децата				
Уточняване на списъчния състав на децата по групи, въвеждане на НЕИСПУО	20.09.2026г	Директор,учители, мед.сестра	8 групи, чрез НЕИСПУО, електронно подаване на информацията.	По възможност работеща НЕИСПУО. Система осигуряваща достъп до здравните досиета на децата.
Започване работа с електронни дневници. Синхронизация между EDG.BG и НЕИСПУО. Поетапно въвеждане на модулите съобразно предоставените функционални възможности.	15.09.2026	Учители	8 групи, медицинска документация, досиета, планове и програми, насоки, протоколи.	Документация, съгласно изискванията.
Социализиране и адаптиране на децата в детската общност				
Адаптационен модел, качен на сайта на ДГ, Проект „Всички заедно можем повече“	М.октомври 2026	Директор, учители първа група	Новопостъпили деца	Първа а-Иглика-27деца; Първа б-Камбанка –25деца
Психолог на ДГ	М.Септември	Психолог	Двете първи групи	Срещи с родителите.
Организация на педагогическото взаимодействие				
Сформиране на	01.10.2026г	Директор, педагогически	Учителите на ДГ	Повишаване ефективността

педагогически екипи – обсъждане и приемане на планове им за работа през учебната година		съвет		на работа на екипите
Уточняване на графици на ДОД.	01.10.2026г	Учители	Всички групи	Интегриране на ДОД в цялостния процес.
Интегриране дейността на психолога в цялостния процес в ДГ, скрининг на ранното детско развитие на желаещи родители.	Постоянен	Психолог, директор	психолог	Определяне на екипи за децата със СОП, адаптация на децата със СОП, ефективна работа, протоколи, документация.
Подготовка на децата за училище				
Установяване степента на овладяване на образователното съдържание по образователни направления на входно и изходно ниво. Педагогическа компетентност при адаптиране на Програмата съобразно нивото и нуждите на децата. При необходимост, осъществяване на взаимодействие с родителите.	01.10.2026-31.05.2027	директор, учители	Ефективна работа	Протоколи, тестове за входни и изходни нива в платформата НЕИСПУО.
Разпределение на съдържанието от издателствата в електронните дневници. Гарантиране развитието на всяко отделно дете	Разпределение темите на издателствата в EDU.BG	Учители	Всички групи	Ефективна работа

посредством диференциране на обучението, съобразно нуждите и възможностите му, взаимодействие при необходимост.				
Организация на материално-дидактичната среда				
Обогатяване на материалната база на групите с играчки, дидактически материали, учебни помагала	Октомври 2026	директор	Всички групи	Пълен обхват на приети деца.
Естетизиране на интериора в занималните и общите помещения съобразно възрастта на децата и творческите виждания на учители и родители	Октомври 2026	Учители, родители	8 групи, общи помещения,	Партньорство и съдействие от родители

2. Административни дейности:

Дейност	Срок за изпълнение	Отговорник	Индикатори	
			Целева група	Количествен резултат
Заседание на Обществен съвет.	м.10.2026	Директор	Родители-председател, членове.	Подпомага развитието на ДГ и осъществява граждански контрол на управлението.
Провеждане на родителски срещи по групи.	М.09.2026	Педагогически екип	Всички групи	Съдействие от родители

Взаимодействие с родителите.	Постоянен, съобразно изискванията на МЗ и МОН	Педагогически екип	Всички групи	Пълноценно взаимодействие с родителите
Даване на педагогически консултации при необходимост и по желание на родителите	постоянен	Педагогически екипи, психолог	Всички групи	Партньорство

3. Социално-битови и стопански дейности:

Дейност	Срок за изпълнение	Отговорник	Индикатори	
			Целева група	Количествен резултат
Подаване на Списък-Образец 2 в НЕИСПУО, използването на електронен дневник.	м.09.2026	Директор, счетоводител	Счетоводител, ЗАС	Удостоверение за Списък №2/първа кампания/.
Редовно и правилно водене на задължителната документация на детското заведение, попълване на електронен дневник. Достъп до електронните здравни досиета на децата.	постоянен	Директор, учители, психолог	учители, ЗАС, мед.сестри, счетоводител	Изпълнение на служ. задължения по длъжностна характеристика
Контрол върху дарителската дейност – книга за даренията и свидетелства за дарения.	постоянен	Директор, Председател на комисията по дарения	Финансова дисциплина	Регистриране на даренията на сайта на СО
Контрол върху задължителната финансова документация, опазване на наличната материална база.	текущ	Директор	ЗАС, мед.сестри, счетоводител.	Финансова дисциплина

Контрол за спазване Правилника за вътрешния ред и трудовата дисциплина.	ежедневен	Директор	Всички служители на ДГ	Спазване на Пр.за вътр.трудоустройство и Насоките на МЗ и МОН.
---	-----------	----------	------------------------	--

4. Празници и ритуали в детската градина:

Тема и форма.	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати-индикатори	Начин на отчитане
Празници и ритуали на детската градина				
Тематични сезонни празници по групите	по групите	15.09.2026-31.05.2027	Приобщаване на децата към ДГ, създаване на вдъхновяваща среда.	Декларации за снимки във затворените групи
„Движим се безопасно“ празник на площадките по БДП.	По групите	Октомври 2026г	Удовлетворение от положен труд и постигнати резултати	Снимки в затворените групи
„Еднодневни екскурзии“-	Втори, трети и ПГ групи.	15.16.10.2026	Обогатяване познанията на децата	Снимки в затворените групи.
Празници и ритуали на детските групи				
„Коледа“	Организирано тържество на всички групи с театър, традиции, обичаи, празници.	До 15.12.2026г.	Емоционално преживяване	Снимки в затворените групи.
„Баба Марта“ – традиции, обичаи, питки, плетене на мартеници.	За всички групи	01.03.2027г.	Утвърждаване на традиции	Снимки в затворените

				групи
При възможност концерти на групите на двора на ДГ №136	За всички групи	01.05.2027г.	Удовлетворение от положен труд и постигнати резултати	Снимки в затворените групи
Изпращане на ПГ	Деца от ПГ, учители, родители	05.2027	Изграждане на положителни нагласи за училище	Снимки, дискове
1 юни	Всички групи, Обществен съвет	1 юни 2027г	Радостно преживяване на детския празник	снимки
Еньов ден-празник на билките	Всички групи,	24.06.2027	Радостно преживяване на празник	Снимки в затворените групи

5. Взаимодействие със социалните партньори на детската градина:

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати индикатори	Начин на отчитане
Педагогическо взаимодействие „детска градина – родители“.				
Работа на родителското настоятелство				
Тематични и групови празници	Открити ситуации	По график	Подобряване на взаимодействието	снимки
Адаптация на новоприети деца.	Първи групи.	При спазване на мерки	Запознаване с живота на децата в ДГ	Затворени групи, платформи.
Взаимодействие с родителите във всички групи.	Всички групи	По предварително заявено желание.	Ползотворно сътрудничество.	Социални мрежи, снимки
Коледен базар с участие на родителите.	Родители,		Облагородяване на дворни	

	Обществен съвет		пространства.	
Доброволни акции за засаждане на дървета на площадките на групите. Участие в други доброволни акции в ДГ.	Родители, деца,	По предварително заявено желание.	Включване на родителите и инициативите на ДГ	Снимки в затворените групи.
„Мартеници”	Самостоятелно във всички групи.	01.03.2027	Радостно преживяване на празник	Снимки в затворените групи.
„Великден” обредни хлебчета и гевречета	Самостоятелно във всички групи.	Април 2027	Радостно преживяване на празник	снимки
Взаимодействие „детска градина – начално училище“.				
Информационна кампания за родителите на първокласниците.	132СУ, 142СУ, 25 СУ	Май, 2027	Информация на родителите за училищата	Табла, дипломи
Взаимодействие с културни институции.				
Информирание на родителите за инициативите на ОКИ „Красно село“.	ОКИ”Красно село”	септември 2026-май 2027	Популяризиране на дейностите, ателиетата за детско творчество, открити към ОКИ	Плакати, табла, фотоси, пана
Взаимодействие с неправителствени организации и бизнес-организации.				
Настоятелство, Обществен съвет	Групите, родителите	постоянен	Приобщаване към природата	Снимки, табла, табели.
Медийно отразяване на дейността на детската градина				
Популяризиране на инициативите на ДГ- проектите за агресията /втори етап/, Кинемат, умения на	интернет	Постоянен	Популяризиране на постиженията на градината	Репортажи, мултимедии

фокус, БДП.				
Популяризиране на проект Еразъм+, партньори.		До 2028г.	Социални мрежи, рекламни материали на проекта.	

6. Участие на детската градина в общински, областни и национални форуми и други дейности – конкурси, състезания и други:

Вид и организационно ниво на проявата Време и място на провеждане	Начин на участие на детската градина	Участници -представяващ и детската градина	Индикатори-о차квани резултати	Целева група-Начин на отчитане
Турнир по футбол.	Футболни срещи	Футболен отбор	Масовост	ПГ-5 и ПГ-6год; Снимки, грамоти, купи
Плуване.	Състезание.	Отбори	масовост	Всички групи;Снимки, грамоти, купи
Гимнастика за изпълнение дейностите на проект Еразъм+ - Кинемат	Проект на Клет-Полша- главен координатор	Организация-партньор РААБЕ, Клет-Полша, партньорски градини от Словакия, Полша	Масовост, продължителност	Снимки, файлове.
Участие в състезания.	По проект,Всички заедно можем повече"спортни игри.	Организация-партньори	Удовлетвореност, високи резултати	Снимки, грамоти

7. Участие в национални програми и проектни дейности на детската градина:

Тема на проекта и цели на проекта	Финансира се от ...	Участници. Отговорник/координатор за детската градина	Срок за изпълнение	Очаквани резултати
Национални и международни проекти на детската градина				
Еразъм+, „КинеМат“.	Европейско финансиране	Полша, Словакия, България	2025-2028	Споделяне на добри практики, създаване на програма за обучение.
Участие на детската градина в национални и общински програми				
1. Всички заедно можем повече	ПИСТ	Директор, педагогически екипи.	2026/2027	Масово участие на деца и родители, ангажиране към дейностите на физическото възпитание на децата.
2. Училищно мляко, училищен плод	ДФ Земеделие	директор	2026/2027	Изграждане на навици за здравословно хранене.
3. Програма за засаждане на дървета и храсти.	СО, Настоятелство	Обществен съвет, родители, учители	2026/2027	Засаждане на дървета, поставяне на нови уреди, осигуряване на машини и инструменти за работа в двора.

Годишният план на Детска градина №136 „Славия“ е приет на Педагогически съвет – Протокол № 1 / 15.09.2026 г. и утвърден със заповед на директора № 5 / 15.09.2026г.

При възникнала необходимост годишният план може да бъде актуализиран през учебната година.